



**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**  
(Тюменская область)  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**ПРИКАЗ**

«21» 10 2020 г.

№ 897-0

Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время в ноябре 2020 года

В соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.04.1991 №1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", с приказом Депсоцразвития Югры от 15.04.2020 №406-р «Об организации работы и мерах по предотвращению распространения, новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании протокольного решения от 09.10.2020 №17 «Заседания муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Мегиона», в целях усиления мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в 2020 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Директору муниципального молодёжного автономного учреждения «Старт» О.А.Зубковой:

1.1. Распределить временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан, указанные в сетевом графике КУ «Мегионский центр занятости населения», по образовательным организациям, подведомственным департаменту образования и молодёжной политики администрации города Мегиона, пропорционально количеству обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет, согласно приложению 1;

1.2. Обеспечить работу специалистов муниципального молодёжного автономного учреждения «Старт», ответственных за трудоустройство несовершеннолетних граждан, в соответствии с графиком приёма, согласно приложению 2;

1.3. Обеспечить работу специалистов ММАУ «Старт» в период приема подростков во время трудоустройства, средствами индивидуальной защиты, антисептиками.

2. Руководителям образовательных организаций, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики администрации города Мегиона:

2.1. Обеспечить условия для работы специалистов ММАУ «Старт» в указанные в графике сроки, предоставить помещение, 4 рабочих стола, копировальный аппарат, бумагу для офисной техники.

2.2. Взять под персональный контроль выполнение мероприятий по усилению режима безопасности в организации, назначить ответственных лиц за обеспечение соблюдения правопорядка во время процедуры трудоустройства несовершеннолетних граждан на территории образовательной организации, исключить бесконтрольное пребывание посторонних лиц на территории организации. В период режима повышенной опасности по распространению вирусной инфекции обеспечить подростков средствами индивидуальной защиты, антисептиками.

2.3. Своевременно сообщать о коллективе обучающихся, уходящих на карантин, с предоставлением приказа и списочного состава класса.

2.4. Довести до сведения обучающихся перечень документов, необходимых для трудоустройства, согласно приложению 3.

3. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального молодежного автономного учреждения «Старт».

4. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на начальника службы молодежной политики и организации отдыха и оздоровления детей департамента образования и молодежной политики администрации города Мегиона.

Директор



Т.Ю.Метринская

Ольга Анриевна Зубкова  
8(34643)20159  
Рассылка:  
В дело 1 экз.  
В ОО 9 экз.  
В ММАУ «Старт» 1 экз.

Распределение временных рабочих мест  
Для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14-18 лет  
На ноябрь 2020 года

№ п/п	Образовательная организация	Кол-во учащихся От 14 до 18 лет	Кол-во рабочих мест
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	229	10
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	218	9
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивана Ивановича Рынкового»	269	12
4	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»	333	14
5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение №5 «Гимназия»	315	14
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»	281	12
7	Муниципальное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9»	472	21
8	БУ «Мегионский политехнический колледж»	335	15
ИТОГО		2452	107

Распределение временных рабочих мест  
Для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14-18 лет  
На ноябрь 2020 года

№ п/п	Образовательная организация	Дата и время приема
1	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 1»	26.10.2020 года 09-00-10-30
2	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 2»	26.10.2020 года 10-40-13-00
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов»	26.10.2020 года 14-00-16-30
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 4»	28.10.2020 года 14-00-16-00
5	Муниципальное автономное образовательное учреждение №5 «Гимназия»	27.10.2020 года 15-40-17-00
6	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 6»	27.10.2020 года 09-00-13-00
7	Муниципальное автономное учреждение «Средняя образовательная школа №9»	28.10.2020 года 09-00-12-00
8	БУ «Мегионский политехнический колледж»	27.10.2020 года 14-00-15-30

Список документов необходимые для трудоустройства  
подростков в ММАУ «Старт» согласно ТК РФ

1. Паспорт + **копия** (страницы с фотографией и пропиской (**не вырезать**));
2. СНИЛС - Страховое пенсионное свидетельство – **копия (не вырезать)**;
3. Трудовая книжка (при первичном трудоустройстве выдается в отделе кадров ММАУ «Старт»);
4. Заявление на имя директора ММАУ «Старт» (с предоставлением работодателю письменного согласия родителей, опекуна, попечителя);
5. Возраст 14 лет – разрешение из отдела опеки и попечительства (ул. Строителей 3/2, 1 подъезд).
6. Медицинскую справку о состоянии здоровья на основании ст.266 Трудового кодекса Российской Федерации (форма выдается в 1 каб. и в отделе кадров ММАУ «Старт»);

Примечание:

Для того чтобы узнать дату приема, или распечатать бланк, можно воспользоваться нашим сайтом: [www.start-megion.ru](http://www.start-megion.ru). в разделе «Приём на работу» или на странице ВКонтакте [m.vk.com/club113915161](https://m.vk.com/club113915161) раздел «Документы».

Контактный телефон отдела по трудоустройству: 2-64-48