**Реестровый номер открытого запроса предложений №07**

Дата размещения на сайте: «24» июня 2013

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого запроса предложений на право заключения договора оказания возмездных услуг по сопровождению детей к месту отдыха

1.Открытый запрос предложений проводится заказчиком

Заказчик: Муниципальное молодёжное автономное учреждение «Старт»

Место нахождения: ХМАО – Югра Тюменской обл., г. Мегион, ул. Советская д.11

Почтовый адрес: 628684, ХМАО – Югра Тюменской обл., г. Мегион ул.Советская д.11

Адрес электронной почты: MMY\_Start@mail.ru

Номер контактного телефона: 8 (34643) 2-56-44 факс: 8 (34643) 2-56-44

2.Сведения о товарах, работах, услугах:

Наименование и характеристики поставляемых товаров: Товар должен быть сертифицирован в Российской Федерации и должен соответствовать нормативным законодательным актам, стандартам, требованиям ГОСТ.

3.Обязательное наличие: Сертификат качества на поставляемый товар.

4.Порядок формирования цены договора: цена договора включает в себя все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи.

5.Наименование услуг:

Сопровождение организованной группы детей г. Мегиона к месту отдыха в Детский санаторно-оздоровительный лагерь «Дружба» и обратно по маршруту Мегион-Ишим, Ишим -Мегион.

1 смена:

Группа детей в количестве – 36 чел.

Сопровождающие – 3 чел.

3 смена:

Группа детей в количестве – 25 чел.

Сопровождающие – 2 чел.

6. Место оказания услуг: маршрут следования ж/д транспортом Мегион – Ишим

Ишим – Мегион

7. Сроки оказания услуг:

1 смена:

Группа детей в количестве – 36 чел.

Сопровождающие – 3 чел.

Мегион – Ишим: 23.06.2013 - 24.06.2013

Ишим – Мегион: 24.06.2013 – 25.06.2013

Мегион – Ишим: 13.07.2013 – 14.07.2013

Ишим – Мегион: 14.07.2013 – 15.07.2013

2 смена:

Группа детей в количестве – 25 чел.

Сопровождающие – 2 чел.

Мегион – Ишим: 16.07.2013 – 17.07.2013

Ишим – Мегион: 17.07.2013 – 18.07.2013

Мегион – Ишим: 05.08.2013 – 06.08.2013

Ишим – Мегион: 06.08.2013 – 07.08.2013

8. Сведения о включенных в цену товаров расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: НДС, все обязательные налоги, сборы и платежи, страхование, проезд сопровождающих и вознаграждение сопровождающим.

9.Максимальная цена договора: 72 420,00 рублей.

10.Срок и условия оплаты оказанных услуг: Заказчиком производится безналичный расчет полной стоимости договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет победителя в открытом запросе предложений, после выполнения Исполнителем условий договора (в соответствии с Приложением №1 – которое является неотъемлемой частью договора), предоставления Заказчику счет – фактуры, товарной накладной, подписания Сторонами акта выполненных работ.

11. Срок подписания победителем в проведении открытого запроса предложений со дня подписания протокола рассмотрения и оценки коммерческих предложений: в течение 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения оценки коммерческих предложений.

12. Место подачи коммерческих предложений, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:

Дата начала подачи коммерческих предложений: 24 июня 2013г.

Дата окончания срока подачи коммерческих предложений: 02 июля 2013г.

Коммерческие предложения, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.

Любой участник вправе подать только одно коммерческое предложение, внесение изменений в которое не допускается.

Контактное лицо по приему заявок:

Ю.Ю.Муртазина: 8(34643) 2-56-44

13. Форма коммерческого предложения:

-Коммерческое предложение должно быть составлено в письменной форме и заверено подписью участника открытого запроса предложений (для физических лиц) и печатью (для юридических лиц). В случае если коммерческое предложение насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью участника открытого запроса предложений на прошивке (для юридических лиц) и заверены подписью. Условия исполнения договора, указанные в коммерческом предложении, должны соответствовать условиям исполнения договора, извещению о проведении открытого запроса предложений.

-Коммерческое предложение должно быть составлено на фирменном бланке участника (для юридических лиц).

Приложение №1

к извещению о проведении открытого запроса предложений №07 от 24.06.2013.

на право заключения договора оказания возмездных услуг по сопровождению детей к месту отдыха

Коммерческое предложение должно быть составлено в следующей форме:

На фирменном бланке предприятия

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изучив извещение о проведении открытого запроса предложений от\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ и проект договора оказания услуг по сопровождению детей к месту отдыха

мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица)

Согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении открытого запроса предложений по цене\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К коммерческому предложению приобщаются следующие сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица)

-Юридический, почтовый, фактический адрес для юридического лица (карточка предприятия);

-фамилия, имя, отчество, место жительства для физического лица.

-банковские реквизиты участника размещения заказа, ИНН;

-отовы осуществить выполнение указанных ниже работ, в следующем порядке, а именно:

2.наименование и характеристики, объем выполняемых работ;

3.место выполнения работ;

4.сроки выполнения работ;

5.цена услуг с указанием сведений о включенных (не включенных) в нее расходах;

6.сроки и условия оплаты выполнения работ;

7.требования к гарантийным обязательствам.

Должность руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Печать (подпись)

Дополнительную информацию можно получить по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рабочие дни с «\_\_\_\_» до «\_\_\_\_» часов.

Контактное лицо: Ф.И.О\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; номер контактного телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_; адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.